



HOJA DE COTEJO Y REQUISITOS PARA LA  
SOLICITUD DE CONCESIÓN

PARA EL APROVECHAMIENTO Y USO DE LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE

Cuando la información solicitada no aplique escriba N/A en el espacio correspondiente. Escriba en letra de molde o maquina. Deberá llenar todos los incisos. Esta solicitud oficial no podrá ser alterada o modificada.

1.  **Solicitud debidamente cumplimentada.**
    - A. **INFORMACIÓN DEL PETICIONARIO Y/O EL REPRESENTANTE SI ES UNA ORGANIZACIÓN**
      - **Datos sobre el peticionario o el representante si es una Organización** – De ser una persona jurídica incluya el nombre y la dirección postal y física del agente residente y de todos y cada uno de sus directores principales, así como una certificación de vigencia corporativa y copia del certificado de incorporación
    - B. **LOCALIZACIÓN E INFORMACIÓN DEL APROVECHAMIENTO:**
      - **Localización del Aprovechamiento:** Indique el nombre de la playa, localización exacta, las coordenadas lambert (centroide), zonificación, y colindancias.
      - **Información del Aprovechamiento:** Indique el **Bien** que interesa, área de ocupación, duración y plano de deslinde.
    - C. **Autorización a otra persona:** Indicar si autoriza a otra persona a dar seguimiento a su solicitud. Escriba el nombre de la persona a quien autoriza.
  2.  **Memorial Explicativo para la Concesión:** Describa detalladamente el aprovechamiento, incluyendo:
    - Descripción detallada del aprovechamiento que se propone, la relación de las obras necesarias, la maquinaria a utilizarse y la forma y manera en que se realizaran dichas obras.
    - Los fundamentos que sustentan que el aprovechamiento propuesto responde al interés público y que sus beneficios son mayores que los derivados del uso presente para el pueblo de PR.
    - Descripción y análisis del impacto ambiental del aprovechamiento propuesto o existente.
    - Medidas que se utilizarán para evitar, minimizar, reducir y/o mitigar el impacto de la acción en los recursos.
  3.  **Acompañar la Solicitud y el Memorial Explicativo con los siguientes documentos:**
    - a.  **Cargos por presentación:** Toda solicitud deberá estar acompañada de un giro postal o cheque certificado a favor del Secretario de Hacienda por la cantidad de quinientos dólares (\$500.00).
    - b.  **Exención del cargo de presentación y ocupación** conforme al ART. 9.9 del Reglamento 4860
      - Declaración Jurada** que justifique la solicitud
      - Carta del peticionario** solicitando la exención
      - Carta del Seguro Social**
      - Carta del Programa de Asistencia Nutricional**
      - Carta del Seguro por Desempleo**
      - Copia certificada de la planilla** de contribución sobre ingresos
      - Para organizaciones sin fines de lucro, presentar **evidencia de registro** en el Departamento de Estado y de que tiene exención contributiva del Departamento de Hacienda.
    - c.  **Croquis del área a utilizarse**, ilustrando la ubicación y dimensiones del equipo de instalaciones o construcciones removibles
    - d.  **Copia de la titularidad** de los terrenos colindantes
    - e.  **Mapa topográfico** 1:20,000
    - f.  **Fotografía aérea** 1:5,000 reciente (La foto aérea puede ser adquirida en la Autoridad de Carreteras y Transportación.)
    - g.  **Evidencia** de haber notificado a todos los colindantes y al Municipio la intención de hacer el proyecto propuesto
    - h.  **Certificación** de vigencia corporativa ("Good Standing") y copia del certificado de incorporación o documento de creación de sociedad especial, si aplica.
    - i.  **Copia de los permisos o endosos otorgados o solicitados**, si aplica
      - Certificación de Compatibilidad Federal con el Programa de Zona Costanera**
      - Permisos CoE**
      - Certificación de la JCA—Cumplimiento con 4c de la Ley de Política Pública Ambiental**
      - JP - Consulta de Ubicación**
      - Comentarios del Público General**
      - Comentarios de Otras Agencias**
    - j.  **Tasación y Póliza de Responsabilidad Pública** (en original, asegurados adicionales el DRNA y el ELA)
    - k.  **Ruta del evento marino en carta náutica**, si aplica
    - l.  **Evidencia de pago** de patentes municipales
    - m.  **Certificación de No Deuda** de:
      - Departamento de Hacienda
      - Depto. de Recursos Naturales y Ambientales
      - CRIM**
    - n.  **Fomulario Ambiental**
    - o.  **Carta marina de la zona**, en la cual estén definidas las vías de navegación y las facilidades portuarias.
    - p.  **Estudios de corrientes marinas**, movimiento de sedimentos y contornos batimétricos; a petición del DRNA se solicitará este estudio cuando el proyecto conlleve construcción de obras que puedan alterar las corrientes marinas y afecten la disposición de arena agua arriba o aguas abajo del proyecto.
  4. **Información adicional:** El Departamento solicitará información adicional cuando sea necesario para completar la evaluación de esta solicitud. Toda solicitud presentada en ORIGINAL y una (1) COPIA será ante el Departamento de Recursos Naturales y Ambientales o enviada por correo a la dirección indicada en el membrete, atención a Oficina de Secretaría.
- En caso de dudas sobre esta solicitud, puede escribir a la dirección anterior o llamar a la Oficina de Secretaría al teléfono 787 999-2200, extensión 5128 o a la División de Bienes de Dominio Público Marítimo Terrestres (BDPMT) al 787-999-2200, extensión 2830.

Nombre del Funcionario que recibe la solicitud

Firma del Funcionario

Fecha ( Día – Mes – Año )



**SOLICITUD DE CONCESIÓN  
PARA EL APROVECHAMIENTO Y USO DE LOS  
BIENES DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE**

PARA USO DEL DEPARTAMENTO SOLAMENTE						
NÚM. DE PRESENTACIÓN:			NÚM. DE RECIBO DE PAGO: (INCLUYA FOTOCOPIA DEL RECIBO)			
TIPO DE SOLICITUD:		ORIGINAL (NUEVA): [ ]		RENOVACIÓN: [ ]		
NÚM. CONCESIÓN:			FECHA DE VENCIMIENTO: [ ] DÍA - [ ] MES - [ ] AÑO			
<b>A. INFORMACIÓN DEL PETICIONARIO Y/O EL REPRESENTANTE</b> <small>SI ES UNA ORGANIZACIÓN</small>						
TIPO DE PETICIONARIO:	INDIVIDUO:	ORGANIZACIÓN:	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		DESCRIPCIÓN DE IDENTIFICACIÓN:	
	( ) Si ( ) No	( ) Agencia ( ) Corporación ( ) Institución ( ) Municipio ( ) Otros	1. 2. 3. 4.	( ) 1. Licencia ( ) 2. Seguro Social Individuo ( ) 3. Seguro Social Patronal		
Nombre del Peticionario:			Organización			
Profesión:			Núm. Licencia Profesional:			
Dirección Física:						
Dirección Postal:						
Teléfono:		Celular:	Fax	Email:		
Nombre de la Corporación:						
Dirección Física:						
Dirección Postal:						
Teléfono:		Celular:	Fax	Email:		
<b>B. LOCALIZACIÓN E INFORMACIÓN DEL APROVECHAMIENTO</b>						
TIPO DE BIEN:	[ ] BALNEARIO O [ ] PLAYA PÚBLICA		<b>BIEN QUE SE INTERESA:</b>			
NOMBRE DE LA PLAYA:			Terrenos Sumergidos/ Aguas Territoriales [ ]		Zona Marítimo Terrestre [ ]	
Cart. (Núm. y Nombre)			<b>ÁREA DE OCUPACIÓN:</b>			
Km. Hm.			Metros Cuadrados Terrenos Sumergidos/Aguas Territoriales			
Sector			Metros Cuadrados Zona Marítimo Terrestre			
Barrio			<b>DURACIÓN DEL APROVECHAMIENTO QUE SOLICITA:</b>			
Finca			[ ] Años [ ] Meses			
Municipio			<b>PLANO DE DESLINDE DE LA ZONA MARÍTIMO TERRESTRE:</b>			
COORDENADAS LAMBERT: (CENTROIDE)	X -	Y -	[ ] Copia Plano de Deslinde, previamente certificado [ ] Se incluye con la solicitud			
<b>ZONIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN</b>			<b>NOMBRE DE LOS COLINDANTES</b>			
Distrito	Hoja Número	Vigencia	Norte	Sur	Este	Oeste
Z						
C						
<b>C. Nombre de la persona autorizada a dar seguimiento a esta solicitud:</b>						

**AUTORIZACIÓN**

Autorizo al personal del Departamento de Recursos Naturales y Ambientales, debidamente identificado, a entrar a inspeccionar la propiedad localizada en el dominio público marítimo terrestre o finca colindante con ésta con el propósito de evaluar esta solicitud.

Certifico que la información aquí expuesta es correcta, según mi mejor saber y entender.

Nombre del Peticionario o Representante Autorizado (Título o posición que ocupa (si aplica))

Firma

Fecha ( Día - Mes - Año )